



CB – 121

47

VI Semester B.A./B.Sc. Examination, August/September 2023
(CBCS) (F+R) (2016 – 17 and Onwards)

ECONOMICS – VII

Economics of Human Resource Management

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100

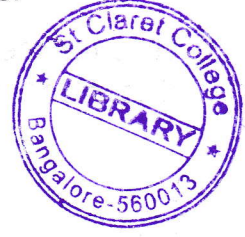
Instructions : 1) Answer should be written **completely** in **Kannada or English**.

2) Answer Part – A should be continuous.

3) Answer should be precise.

PART – A
(Conceptual)

ಭಾಗ – ಎ
(ಕಲ್ಪನಾತ್ಮಕ)



Answer any 10 of the following in 2 to 3 sentences. Each question carries 2 marks.

(10×2=20)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 10 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ 2 – 3 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು.

1. a) What is meant by Human Resource Management ?

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ?

b) What is Job description ?

ವೃತ್ತಿ ವಿವರಣೆ ಎಂದರೇನು ?

c) What is Human Resource Planning ?

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?

d) Give the meaning of career planning.

ಜೀವನ ವೃತ್ತಿ ಯೋಜನೆಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿ.

e) Expand TQM.

TQM ಅನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ.

f) What is man power planning ?

ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?

g) Mention two objectives of induction.

ಪರಿಚಯಿಸುವಿಕೆಯ ಎರಡು ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

P.T.O.



h) Distinguish between promotion and training.

ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ತಿಳಿಸಿ.

i) What is time wage system ?

ಕಾಲಾಧಾರಿತ ವೇತನ ಪದ್ಧತಿ ಎಂದರೇನು ?

j) Give the meaning of internship training.

ವೃತ್ತಿಪರ ತರಬೇತಿಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿ.

k) What is Bonus ?

ಬೋನಸ್ ಎಂದರೇನು ?

l) Give the meaning of recruitment.

ನೇಮಕಾತಿಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿ.

PART – B

(Analytical)

ಭಾಗ – ಬಿ

(ವಿಶ್ಲೇಷಣಾತ್ಮಕ)

Answer **any four** of the following in **15 – 20** sentences. **Each** question carries **5** marks.

(4×5=20)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ **15 – 20** ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ **5** ಅಂಕಗಳು.

2. Explain objectives of Human Resource Management.

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

3. Briefly explain the contents of job description.

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವೃತ್ತಿ ವಿವರಣೆಯ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

4. Explain the importance of "Interview".

"ಸಂದರ್ಶನ"ದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5. Explain the need for training.

ತರಬೇತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಾವುವು ? ವಿವರಿಸಿ.

6. Explain the objectives of transfer.

ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

7. Write a note on Fringe benefits.

ಅನುಷಂಗಿಕ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.



PART – C
(Descriptive)
ಭಾಗ – ಸಿ
(ವಿವರಣಾತ್ಮಕ)

Answer **any 4** of the following **not** exceeding **4** pages **each**. Each question carries **15** marks. (4×15=60)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 4 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ 4 ಪುಟಗಳು ಮೀರದಂತೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 15 ಅಂಕಗಳು.

8. Explain the functions of Human Resource Management.
ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 9. Who is good manager ? Describe the good qualities of manager.
ಒಳ್ಳೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಯಾರು ? ಆತನ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 10. Explain various sources of recruitment.
ನೇಮಕಾತಿಯ ವಿವಿಧ ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 11. Examine the selection procedure.
ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.
 12. What are the causes of employee grievances ? Explain.
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳು ಉದ್ಭವಿಸಲು ಕಾರಣಗಳಾವುವು ? ವಿವರಿಸಿ.
 13. Explain the social security programmes in India.
ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
-