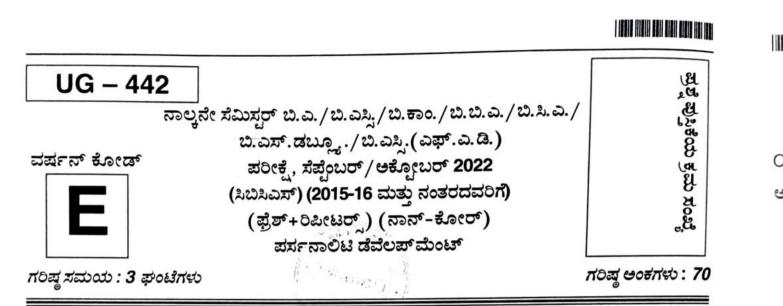


INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

- Immediately after the commencement of the Examination, you should check that this Booklet does not have any unprinted or torn or missing pages or items, etc. If any of the above defects is found, get it replaced by a Complete Question Booklet of the available series.
- 2. Write clearly the Question Booklet Version Code A, B, C, D or E in the appropriate space provided for the purpose, in the OMR Answer Sheet.
- 3. Enter the name of the Subject, Reg. No., Question Booklet version code and affix Signature on the OMR sheet. As the answer sheets are designed to suit the Optical Mark Reader (OMR) system, special care should be taken to fill those items accurately.
- 4. This Question Booklet contains 55 questions, Part A contains 40 questions of one mark each. Part B contains 15 questions of two marks each. All questions must be attempted. Each question contains four answers, among them one correct answer should be selected and shade the corresponding option in the OMR sheet.
- 5. All the answers should be marked only on the OMR sheet provided and only with a **black** or **blue** ink ball point pen. If more than one circle is shaded / wrongly shaded / half shaded for a given question no marks will be awarded.
- 6. Questions are in both English and Kannada. If any confusion arises in the Kannada version, please refer to the English version of the questions.
- 7. Immediately after the final bell indicating the closure of the examination, stop making any further markings in the OMR Answer Sheet. Be seated till the OMR Answer Sheet is collected. After handing over the OMR Answer Sheet to the Invigilator you may leave the examination hall.

ಗಮನಿಸಿ : ಸೂಚನೆಗಳ ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿಯು ಈ ಪುಟದ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.



ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

- ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣವೇ ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗದ ಅಥವಾ ಹರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪುಟ ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾದ ಬೇರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- 2. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ A, B, C, D ಅಥವಾ E ಯನ್ನು (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಸೂಕ್ತಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.
- 3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ (ಓ.ಎಂ.ಆರ್.) ಮೇಲೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಷಯ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ ಹಾಗೂ ಸಹಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಪ್ಟಿಕಲ್ ಮಾರ್ಕ್ ರೀಡರ್ (OMR) ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಚಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಬಹು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ಪ್ರಶ್ನೆಪುಸ್ತಿಕೆಯು 55 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ವಿಭಾಗ ಎ 40 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಒಂದು ಅಂಕ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗ ಬ 15 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಎರಡು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸರಿಯಾದ ಒಂದು ಉತ್ತರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.
- 5. ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹಾಳೆಯ ಮೇಲೆ ಕಪ್ಪು ಅಥವಾ ನೀಲಿ ಶಾಯಿಯ ಬಾಲ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಪೆನ್ನಿನಿಂದ ಗುರುತು ಮಾಡಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ತಪ್ಪು ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ಅರ್ಧ ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಕನ್ನಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದೇಹ ಉಂಟಾದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
- 7. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮುಕ್ತಾಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಅಂತಿಮ ಘಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ತಕ್ಷಣವೇ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿ ಚಾರಕರು ಬಂದು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ ನಿಮ್ಮ ನಿಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿಯೇ ಕುಳಿತಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿ ಚಾರಕರ ವಶಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಹೋಗಬಹುದು.

Note : English version of the instructions is printed on the front page of this booklet.

 $(1 \times 40 = 40)$

PART – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

Choose the best option. Each question carries one mark.

ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯೂ ಒಂದು ಅಂಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

1. _____ is one of the tools of time management. a) Avoid meetings b) Planning each day effectively c) Procrastination Neglecting long term projects ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಾಧನಗಳಲ್ಲಿ___ ಒಂದು ಸಾಧನವಾಗಿದೆ. a) ಸಭೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು b) ಪ್ರತಿದಿನ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಯೋಜನೆ c) ವಿಳಂಬ ಪ್ರವೃತ್ತಿ d) ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದು Pareto's principle is better known as _____ rule. a) 50 – 50 b) 60 – 40 c) 70 – 30 d) 80 – 20 ಪ್ಯಾರೆಟೋನ ತತ್ವವನ್ನು_____ ನಿಯಮ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. b) 60 – 40 c) 70 – 30 a) 50 – 50 d) 80 – 20 3. Which one of the following is not listed in SMART Acronym ? b) Specific c) Adjustable a) Measurable d) Rewarded ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು SMART ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ ? b) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ c) ಹೊಂದಾಣಿಕೆ a) ಮಾಪನ d) ಪ್ರತಿಫಲ Carl-Rogers created a theory implicating growth potential whose aim was to integrate congruently the _____ and ___ b) Real self : ideal self a) Real self : actual self d) Ideal self : cognitive self c) Actual self : artificial self ಕಾರ್ಲ್ ರೋಜರ್ಸ್ _____ ಮತ್ತು _____ ಅನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಏಕೀಕರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ರಚಿಸಿದರು. a) ನಿಜವಾದ ಸ್ವಯಂ: ಪ್ರಸ್ತುತೆ ಸ್ವಯಂ 👘 b) ರಿಯಲ್ ಸ್ವಯಂ: ಆದರ್ಶ ಸ್ವಯಂ d) ಆದರ್ಶ ಸ್ವಯಂ: ಜ್ಞಾನಗ್ರಹಣ ಸ್ವಯಂ c) ನಿಜವಾದ ಸ್ವಯಂ : ಕೃತಕ ಸ್ವಯಂ



- 5. In which year LeFrannaois offered the definition for the significant selfawareness? d) 1986 c) 1996 b) 1983 a) 1993 ಯಾವ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಲೆಫ್ರನ್ನಾವೋಯಿಸ್ ಗಮನಾರ್ಹ ಸ್ವಯಂ ಜಾಗೃತಿಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನವನ್ನು ನೀಡಿದರು ? d) 1986 c) 1996 b) 1983 a) 1993 are meant to inspire, instruct and set a good example. c) Role models d) Dictators b) Bureaucrats a) Autocrats _____ ಸ್ಫೂರ್ತಿ, ಸೂಚನೆಗೆ ಉತ್ತಮ ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿದೆ. a) ಸರ್ವಾಧಿಕಾರಿ b) ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಎ d) ನಿರಂಕುಶ ಪ್ರಭು b) ಅಧಿಕಾರಿಗಳು c) ಪಾತ್ರ ಮಾದರಿಗಳು 7. In ______ leadership, a leader uses less institutional power and less control while shifting authority to those who are being led. c) Democratic d) Team b) Servant a) Authoritative _ ನಾಯಕತ್ವದಲ್ಲಿ, ನಾಯಕನು ಕಡಿಮೆ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ವಹಿಸುತ್ತಾನೆ. ಅನುಯಾಯಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವರ್ಗ್ಯಯಿಸುತ್ತಾನೆ. c) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವವಾದಿ d) ತಂಡ b) ಸೇವಕ a) ಅಧಿಕೃತ 8. The clearly stated goal looks at b) When you want to get it a) What you want d) All of these c) How you will get it ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಗುರಿ ಯಾವುದನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸುವುದು ? b) ನೀವು ಅದನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಯಸಿದಾಗ a) ನಿಮಗೆ ಬೇಕಾದುದನ್ನು c) ನೀವು ಹೇಗೆ ಪಡೆಯುತ್ತೀರಿ d) ಇವುಗಳೆಲ್ಲವೂ
- 9. If the trait theory of leadership were true, then all leaders would possess
 - b) The same traits a) Charisma
 - d) Seven traits
 - c) Different traits ನಾಯಕತ್ವದ ಲಕ್ಷಣ ಸಿದ್ಧಾಂತವು ನಿಜವಾಗಿದ್ದರೆ, ಎಲ್ಲಾ ನಾಯಕರು ______ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. a) ಚರಿಸಾ b) ಅದೇ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು a) ಚರಿಸ್ಥಾ d) ಏಳು ಲಕ್ಷಣಗಳು c) ವಿವಿಧ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು



10. Sarvangasana and Shavasana helps in preventing

10.	. Salvangasana and Snavasana neips in preventing						
	a) Body pain	b) Stress	c)	Back pain	d) Diabetes		
	ಸರ್ವಾಂಗಾಸನ ಮತ್ತು ಶವಾಸನವು ಅಣ			ಡೆಗಟುವಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ	ು ಮಾಡುತ್ತದೆ.		
	a) ದೇಹ ನೋವು ⁻	b) ಒತ್ತಡ	ç)	ಬೆನ್ನುನೋವು	d) ಮಧುಮೇಹ		
11.	The principles of valu						
	a) Love	b) Care	c)	Integrity	d) All of the above		
	ಮೌಲ್ಯಗಳ ತತ್ವ ಇವುಗಳನ್ನು	ಒಳಗೊಂಡಿದೆ					
	a) ಪ್ರೀತಿ	b) ಆರೈಕೆ	c)	ಸಮಗ್ರತೆ	d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ		
12. Leadership is the ability to							
	a) Influence othersc) All of the above			b) Motivate othersd) None of the above			
			d)				
	ನಾಯಕತ್ವದ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವು						
	a) ಇತರರನ್ನು ಪ್ರಭಾವಿಸುವ	ಗ್ರದು	b)	ಇತರರನ್ನು ಹುರಿದ	ುಂಬಿಸುವುದು		
	c) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ		d)	ಮೇಲಿನ ಯಾವುದ	ಗೂ ಅಲ್ಲ		
13. Keeping the goal of reducing the body weight by 10 kgs within 3 month is							
	a) Unimaginative	j	100.00	Specific			
	c) Impossible		d)	Not very inspi	ring		
	ಮೂರು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ದೇಹದ ತೂಕವನ್ನು 10 ಕೆ.ಜಿ. ಯಷ್ಟು ಇಳಿಸಬೇಕೆನ್ನುವ ಗುರಿಯು						
	a) ಊಹಿಸಲು ಅಸಾಧ್ಯವಾಡ	ದದ್ದು	b)	ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದದ್ದು			
	c) ಅಸಾಧ್ಯವಾದದ್ದು		d)	ಅಷ್ಟೇನೂ ಸ್ಫೂರ್ತಿಂ	ದಾಯಕವಲ್ಲದ್ದು		
14.	What is revealed by	the posture ?					
	a) Cultural backgrou		b)	Thoughts and	d feeling		
	c) Behaviour mild or	tough	d)	Expressions a	and actions		
	ನಿಲುವಿನಿಂದ ಏನು ಬಹಿರಂಗ	ಗವಾಗುತ್ತದೆ ?					
	a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಿನ್ನೆಲೆ		b)	ವಿಚಾರ ಮತ್ತು ಭಾ	ಎವನೆ		
	c) ಸೌಮ್ಯ ಅಥವಾ ಕಠಿಣವ	ಾದ ವರ್ತನೆ	d)	ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಿ	ಯಗಳು		
	0			~			

SPACE FOR ROUGH WORK

UG – 442

15. An ideal leaders character includes

- a) Honesty b) Competency c) Co-operativeness All of the above ಒಬ್ಬ ಆದರ್ಶ ನಾಯಕನ ಗುಣಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು a) ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ b) ಸಾಮರ್ಥ್ಯ c) ಸಹಕಾರತತ್ರ 16. By goal setting one can a) Improve self confidence c) Make friends ಗುರಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ (ಗೋಲ್ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್) ಮೂಲಕ a) ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು b) ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು c) ಸ್ನೇಹಿತರನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ರವೂ 17. ______ self-esteem can result from various factors including genetic factors, physical appearance or weight, mental health issues, socio-economic status, peer pressure or bullying. a) High b) Medium c) Low ಸ್ವಯಂ-ಗೌರವವು_____ ಅನುವಂಶಿಕ ಅಂಶಗಳು, ಭೌತಿಕ ನೋಟ ಅಥವಾ ತೂಕ, ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು, ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಪೀರ್ ಒತ್ತಡ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳಿಂದ
 - d) Secure

ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ.

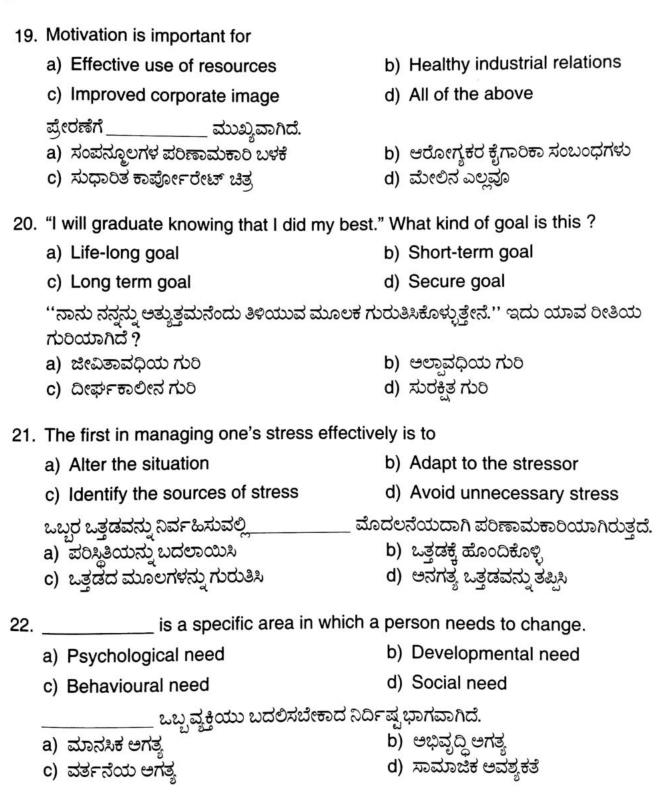
- a) ಹೆಚ್ಚು b) ಮಧ್ಯಮ c) ಕಡಿಮೆ d) ಸುರಕ್ಷಿತ
- 18. An established set of decisions to deal with specific activities which recur frequently within the organisation is known as
 - a) A standing plan b) An operational plan
 - d) A strategic plan c) A single use plan

ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪುನರಾವರ್ತಿಸುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಲು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು_____ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. a) ಸ್ಥಾಯಿ ಯೋಜನೆ b) ಒಂದು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಯೋಜನೆ d) ಒಂದು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಯೋಜನೆ

- c) ಒಂದೇ ಬಳಕೆ ಯೋಜನೆ
- SPACE FOR ROUGH WORK

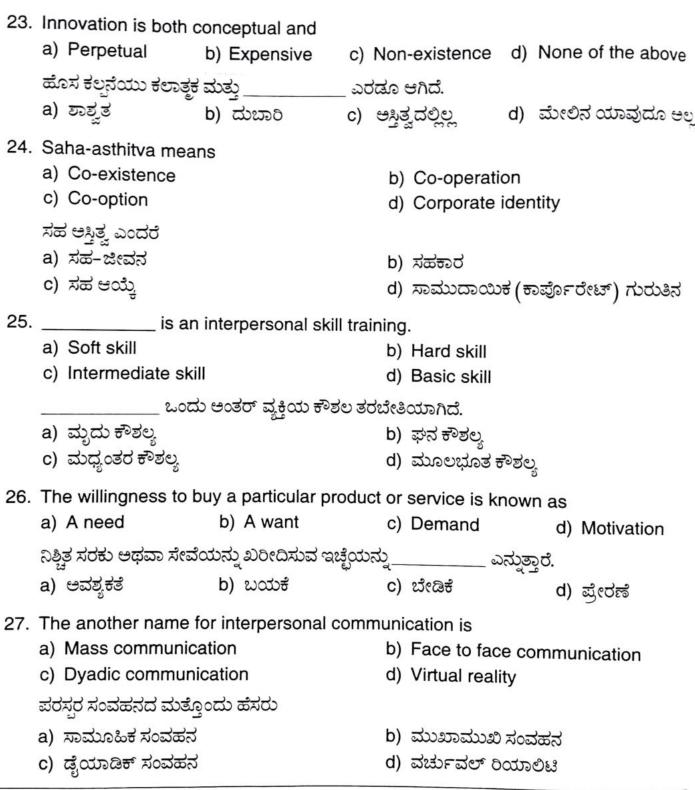
Ε

- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
- b) Lose ability
- All of the above



SPACE FOR ROUGH WORK

-8-



SPACE FOR ROUGH WORK

· •.

28.				solve problems is known as b) Trouble shooting d) Problem solving				
	ಬೇರೆಯವರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಾ , ಅವರ ಸಮಸ್ಯೆ ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಬಗೆಹರಿಸುವುದನ್ನು ಈ ರೀತಿ ಹೇಳಬಹುದು							
	a) ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ	ವುದು	b)	ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಹೊಡ	ಕೆದೋಡಿಸುವುದು			
	c) ಪರಸ್ಪರ ಸಮಾಲೋಚನೆ		d)	ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸುವುದ	ಕು			
29.	Which leader sets challenging goals and expects followers to perform at their higher level ?							
	a) Directive		b)	Achievement orie	ented			
	c) Supportive			Participative				
	ಯಾವ ನಾಯಕನು ಸವಾಲಿಕ	ನ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸುತ್ತಾ	ನೆ ವ	ುತ್ತು ಅನುಯಾಯಿಗಳು	ತಮ್ಮ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ			
	ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ a) ನಿರ್ದೇಶನ	?	b)	ಸಾಧನೆ ಆಧಾರಿತ				
	c) ಬೆಂಬಲ			ಭಾಗವಹಿಸುವವರು				
30.	Not a trait of good lea	ader						
		b) Influence	C)	Inspire	d) Dictator			
	ಉತ್ತಮ ನಾಯಕನ ಗುಣಲಕ್ಷ	ಕ್ಷಣವಲ್ಲದ್ದು						
	a) ಕ್ರಿಯಾಶೀಲಪರತೆ	b) ಪ್ರಭಾವಿ	c)	ಹುರಿದುಂಬಿಸುವಿಕೆ	d) ಸರ್ವಾಧಿಕಾರಿ			
31.	Path-goal model of le	adership was introd	uce	d by				
	 a) Martin Evans and Robert House 			Fred Fielder				
	c) Robert House ನಾಯಕತ್ವದ ಪಾತ್-ಗೋಲ್ ಮಾದರಿ		u)	Whetton	۔ ۵			
			b)	_ ರವರು ಪರಿಚಯಿಸಲ್ಪಟ 	ಟ್ಟದ.			
	a) ಮಾರ್ಟಿನ್ ಇವಾನ್ಸ್ ಮ	ತ್ತು ರಾಬರ್ಟ್ ಹೌಸ್) ಫ್ರೆಡ್ ಫೀಲ್ಡರ್				
	c) ರಾಬರ್ಟ್ ಹೌಸ್			ವೀಟನ್				
32.	32. The technique used by the boss to inform a common message to all the workers							
	and staff a) Notice	b) Memo c)	Ad	vertisement ,d)	Announcement			
	ಮೇಲಾದಿಕಾರಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಂದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಲು							
	ವಿಧಾನಕ	ನನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾರೆ.						
	a) ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಪತ್ರ	ನನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾರೆ. b) ಜ್ಞಾಪಕ ಪತ್ರ) ಜಾಹೀರಾತು	d) ಘೋಷಣೆ			
SPACE FOR ROUGH WORK								

ð.,

Ε

UG - 442

33.	In the Ohio State stu	dies	refers to how much m	nutual trust exists		
	between employees and leaders.					
	a) Consideration of dignity		b) Consideration of limitations			
	c) Initiating structure		d) Initiating ideas ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ನಾಯಕರ ನಡುವಿನ ಪರಸ್ಪರ			
	ನಂಬಿಕೆ ಎಷ್ಟು ಎನ್ನುವುದು ಸ	ೂಚಿಸುತದೆ.		ω ω		
	a) ಗೌರವ ಪರಿಗಣನೆ		b) ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು			
	c) ರಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿ	ಸುವುದು	d) ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂ	ಭಿಸುವುದು		
24. A person who mensoed laws are in the contraction of the entrance of the interview in the						
54.	34. A person who managed large projects was termed as the entrepreneur in the					
	a) Earliest period		b) Middle ages			
	c) 17 th century		d) 19 th and 20 th ce	-		
	ದೊಡ್ಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿವ	ರ್ನಹಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು	ನಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಿ .	ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.		
	a) ಮುಂಚಿನ ಅವಧಿ		b) ಮಧ್ಯಯುಗಗಳು			
	c) 17ನೇ ಶತಮಾನ		d) 19ನೇ ಮತ್ತು 20ನೇ	ಶತಮಾನ		
35.	35 leadership style tends to centralise authority and mak					
	unilateral decisions.		additional additional a	and make		
	a) Cultural	b) Autocratic	c) Democratic	d) Laissez-Faire		
	ನಾಯಕತ	ತ್ರದ ಶೈಲಿಯು ಅಧಿಕಾರವ	ನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಏಕ	+		
	ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.	చ ల .		ಎಲ್ಟ್ ಯ ನರ್ಧಾ ೦ಗಳನ್ನು		
	a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ	b) ನಿರಂಕುಶಾಧಿಕಾರಿ	c) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ	d) ಲೈಸೆಜ಼್-ಫೇರ್		
36.	What do you call "Th	e Communication t	o a mass of people or	bigger group" 2		
	a) Public speech		b) Exchanging opinion			
	c) Official chatting		d) General talk			
	''ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ದೊಡ್ಡ ಗುಂಪು ಸಂವಹನಕ್ಕೆ'' ನೀವು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತೀರಿ ?					
	a) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭಾಷಣ	σ	b) ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವಿನಿಮಯ			
	c) ಅಧಿಕೃತ ಚಾಟಿಂಗ್		d) ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾತುಕತೆ	5.7		
			2			

SPACE FOR ROUGH WORK

1

Ε

- 37. Characteristics of creativity includes
 - a) Universal and innate
 - c) Wider scope
 - ಸೃಜನಶೀಲತೆಯು ಈ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ
 - a) ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಭಾವಿಕ
 - c) ವಿಶಾಲ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
- Time management refers to
 - a) Managing time
 - c) Allocating time
 - ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೆ
 - a) ಸಮಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
 - c) ಸಮಯವನ್ನು ಹಂಚುವುದು

- b) Produces something new
- d) All of the above
- b) ಏನಾದರೂ ಹೊಸತನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವುದು
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
- b) Challenging time
- d) None of the above
- b) ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸವಾಲು ಹಾಕುವುದು
- d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
- 39. How are the messages sent through telex ?
 - a) Written letters
 - b) Simultaneously the message is typed at the receiver
 - c) Through e-mail
 - d) None of these

```
ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಟೆಲೆಕ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಹೇಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ?
```

- a) ಲಿಖತ ಪತ್ರೆಗಳು
- b) ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಂದೇಶವನ್ನು ರಿಸೀವರ್ ನಲ್ಲಿ ಟೈಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- c) ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ
- d) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
- 40. Time management is not aided by a range of
 - a) Skills
- b) Tools
- d) Meditation
- c) Techniques ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಇವುಗಳಿಂದ ಬೆಂಬಲಿತವಾಗಿಲ್ಲ
- a) ಕೌಶಲ್ಯತೆಗಳು
- c) ತಂತ್ರಗಳು

- b) ಉಪಕರಣಗಳು
- d) ಧ್ಯಾನ
- SPACE FOR ROUGH WORK

PART – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer all the questions. Each carries 2 marks.

ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು.

- 41. _____ is an example of time trap.
 - a) Delegating tasks to others
 - b) Unlimited social time
 - c) Studying in a location free from distractions
 - d) Thinking ahead
 - ಸಮಯದ ಬಲೆಗೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿದೆ.
 - a) ಇತರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿನಿಯೋಜಿಸುವುದು
 - b) ಅಪರಿಮಿತ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮಯ
 - c) ಗೊಂದಲದಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ
 - d) ಮುಂದೆ ಯೋಚಿಸುವುದು
- 42. What refers to a nine-by-nine metric outlining different leadership style ?
 - a) Manager table
 - c) Managerial table

- b) Managerial grid
- d) None of these

ವಿಭಿನ್ನ ನಾಯಕತ್ವದ ಶೈಲಿಯನ್ನು ಒಂಭತ್ತು-ಒಂಭತ್ತು ಮೆಟ್ರಕ್ ಔಟ್ಲೈನಿಂಗ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಯಾವುದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತದೆ ?

- a) ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಟೇಬಲ್
- c) ಮ್ಯಾನೇಜೀರಿಯಲ್ ಟೇಬಲ್

- b) ನಿರ್ವಾಹಕ ಗ್ರಿಡ್
- d) ಇದ್ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
- 43. Trait theory helps to explain what
 - a) Some people are leaders
 - b) Some people are not leaders
 - c) Successful leaders are effective
 - d) Leadership involves extroversion

ಲಕ್ಷಣ ಸಿದ್ಧಾಂತವು ಏನನ್ನು ವಿವರಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ?

- a) ಕೆಲವರು ನಾಯಕರು
- b) ಕೆಲವು ಜನರು ನಾಯಕರು ಅಲ್ಲ
- c) ಯಶಸ್ವಿ ನಾಯಕರು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ
- d) ನಾಯಕತ್ವ ಬಹಿರ್ಮುಖತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

(2×15=30)

- 44. Harmony should be maintained in between
 - a) Body and mind b) Self and society
 - c) Life and environment
- d) All of the above
- ಇವುಗಳ ನಡುವೆ ಸೌಹಾರ್ದತೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು
- a) ದೇಹ ಮತ್ತು ಮನಸ್ಸು
- c) ಜೀವನ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ

- b) ಸ್ವತಃ ಮತ್ತು ಸಮಾಜ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

- 45. A priority is
 - a) An action or intension that takes precedence
 - b) The most desirable goal
 - c) The goal you accomplish first in any given way
 - d) The most beneficial goal

ಆದ್ಯತೆ ಎಂದರೆ

- a) ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶವು ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು
- b) ಅತ್ಯಂತ ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ ಗುರಿ
- c) ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಾದರೂ ಗುರಿಯನ್ನು ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ಸಾಧಿಸುವುದು
- d) ಅತ್ಯಂತ ಅನುಕೂಲಕರ ಗುರಿ
- 46. An individual who is able to exert leadership and to manage an operation is called as
 - a) Leaderb) Leader Managerc) Managerd) First line Supervisor

ನಾಯಕತ್ವವನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಮರ್ಥವಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೀಗೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

a) ನಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ c) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ d) ಮೊದಲ ಸಾಲಿನ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ



UG - 442

47. Hygiene theory of motivation is also called as b) Satisfactory theory a) Two factor theory of motivation d) Basic needs theory c) Dissatisfaction theory ಪ್ರೇರಣೆಯ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ಹೀಗೆ ಕೂಡಾ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ a) ಪ್ರೇರಣೆಯ ಎರಡು ಅಂಶ ಸಿದ್ಧಾಂತ b) ತೃಪ್ತಿ ಸಿದ್ಧಾಂತ d) ಮೂಲಭೂತ ಅಗತ್ಯಗಳ ಸಿದ್ಧಾಂತ c) ಅಸಮಧಾನ ಸಿದ್ಧಾಂತ 48. Which is the best method for stress management ? c) Listening to music d) All of the above a) Laughing b) Playing ಒತ್ತಡ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉತ್ತಮ ವಿಧಾನಗಳೆಂದರೆ b) ಆಟವಾಡುವುದು c) ಸಂಗೀತ ಆಲಿಸುವಿಕೆ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ a) ನಗುವುದು The feedback under oral communication will be c) Immediate
 d) No feedback a) Very slow b) Moderate ಮೌಖಕ ಸಂವಹನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು b) ಮಧ್ಯಮವಾಗಿದೆ c) ತಕ್ಷಣ a) ಬಹಳ ನಿಧಾನ d) ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ 50. _____ is the characteristics of extroversion. b) Talkative c) Assertive a) Sociable d) All of these ____ ಎಂಬುದು ಬಹಿರ್ಮುಖತೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು. c) ಸಮರ್ಥನೀಯ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ a) ಸ್ನೇಹಪರ b) ಚರ್ಚೆ Self-esteem is maintained through both _____ and a) Self-promotion; supplication b) Self-reflection; social comparison c) Self-monitoring; lack of reflective thinking d) Development of an independent self; development of an inter-dependent self ಸ್ನಾಭಿಮಾನ ______ ಮತ್ತು _____ ಎರಡರ ಮೂಲಕವೂ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. a) ಸ್ತಯಂ ಪ್ರಚಾರ; ಪ್ರಾರ್ಥನೆ b) ಸ್ವಯಂ ಪ್ರತಿಬಿಂಬ; ಸಾಮಾಜಿಕ ಹೋಲಿಕೆ c) ಸ್ವಯಂ-ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ; ಪ್ರತಿಫಲಿತ ಚಿಂತನೆಯ ಕೊರತೆ d) ಸ್ವತಂತ್ರ ಸ್ವಯಂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ; ಅಂತರ್-ಅವಲಂಬಿತ ಸ್ವಯಂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

SPACE FOR ROUGH WORK

UG - 442

-15-

52. Creativity can be influenced by the relationship between an agency and

- 53. ______ employment tool might give you a very useful feedback about your interpersonal skills.
 - a) Policy and procedure manual b) Safety checklist
 - c) Performance evaluation d) Department budget

ಉದ್ಯೋಗದ ಉಪಕರಣವಾಗಿ _____ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ತುಂಬಾ ಉಪಯುಕ್ತ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ನೀಡುತ್ತದೆ. a) ನೀತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನಗಳ ಕೈಪಿಡಿ b) ಸುರಕ್ಷತೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪಟ್ಟಿ

- c) ಪ್ರದರ್ಶನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ d) ಇಲಾಖೆ ಬಜೆಟ್
- 54. Divergence dimensions of advertising creativity includes
 - a) Artistic values b) Flexibility c) Originality d) All of the above ಜಾಹೀರಾತು ಸೃಜನಶೀಲತೆಯು ______ ವಿಭಿನ್ನತೆಯ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.
 a) ಕಲಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಗಳು b) ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ c) ಮೂಲಭೂತತೆ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
- 55. What is used in communication ?
 - a) Signals
 b) Language

 c) Facial expression
 d) None of these

 ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ಏನನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ ?
 a) ಸಂಕೇತಗಳು

 a) ಸಂಕೇತಗಳು
 b) ಭಾಷೆ

 c) ಮುಖಭಾವ
 d) ಇದ್ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

SPACE FOR ROUGH WORK